

КЪЭБЭРДЕЙ – БАЛЪКЪЭР
РЕСПУБЛИКЭМ ХЫХЬЭ ТЭРЧ
РАЙОНЫМ И МУНИЦИПАЛЬНЭ
КАЗЕННЭ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЭ
«ЕЩАНЭ КУРЫТ ЕДЖАПЭ



КЪАБАРТЫ – МАЛКЪАР
РЕСПУБЛИКАНЫ ТЕРК
ШАХАРНЫ 3 -ЧЮ НОМЕРЛИ
МУНИЦИПАЛ КАЗЕН ОРША
БИЛИМ БЕРГЕН ШКОЛУ

МАЛЬБАХЪУЭ Т.КЪУ. И ЦЭР ЗЕЗЫХЬЭ ТЭРЧ КЪАЛЭ ДЭТ»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3 ИМЕНИ Т.К.Мальбахова
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТЕРЕК» ТЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КАБАРДИНО – БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МКОУ СОШ №3 им. Т.К. Мальбахова г.п.Терек)
КБР, ГП Терек, ул. Панагова, 114, тел. 8-866-32-41-7-61, 8-866-32-41-7-74
E-mail: s3terek@mail.ru

Приказ № 13-П

**26.01.2026 год О проведении итогового собеседования
по русскому языку в 9 классах**

В соответствии с совместным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» и приказа Минпросвещения КБР от 15.12.2025 года № 22/1107

Приказываю:

1. Провести 11 февраля 2026 года для обучающихся 9-х классов итоговое собеседование по русскому языку.
2. Назначить ответственным организатором проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах заместителя директора по УВР **Гершишеву М.А.**
3. Заместителю директора по УВР Гершишевой М.А. обеспечить:
 - в срок до 11 февраля 2026 года технологическую готовность к проведению итогового собеседования;

- внесение необходимых изменений в расписание учебных занятий в дни проведения итогового собеседования;
- тиражирование контрольных измерительных материалов и сопроводительных документов;
- оценивание выполнения заданий итогового собеседования по русскому языку непосредственно в процессе ответа обучающегося;
- передачу материалов итогового собеседования в день проведения итогового собеседования в Управление образования Терского муниципального района.

4. Утвердить комиссию по проведению итогового собеседования в следующем составе:

Аудитория № 1	9 «А» (1 группа)	Фиапшева Л.Б. – эксперт Афаунова Л.М. – экзаменатор- собеседник
Аудитория № 2	9 «А» (2 группа)	Бориева Л.Б. – эксперт Дахова З.Х. – экзаменатор- собеседник
Аудитория № 3	9 «Б» (1 группа)	Хакуашева М.М. – эксперт Тубаева Ж.Х. – экзаменатор- собеседник
Аудитория № 4	9 «Б» (2 группа)	Желихажева А.Р. – эксперт Гуважокова А.З. - экзаменатор- собеседник
Аудитория № 5	9 «В» (1 группа)	Ашурова А.С. – эксперт Кампарова М.Б. – экзаменатор- собеседник
Аудитория № 6	9 «Г» (2 группа)	Хаткова М.О. – эксперт Тайсоева К.В.- экзаменатор- собеседник
Аудитория № 7	9 «Д» (2 группа)	Гуважокова М.М. – эксперт Мукова А.Б. – экзаменатор- собеседник
Аудитория № 8	9 «АБВГД» (2 группа)	Шогенова С.З. – эксперт Бычихина Н.А. – экзаменатор- собеседник

5. Заместителю директора по УВР Гершишевой М.А.:

- подготовить кабинеты для проведения итогового собеседования;
- проверить состояние и исправность противопожарного инвентаря.

6. Назначить организаторами вне аудитории **Курашеву Л.А.**, педагога-психолога, **Хатохову А.Х.**, педагога-библиотекаря.

7. Назначить техническим специалистом учителя информатики **Кушхову АО.**

8. Техническому специалисту обеспечить информационно-технологическое сопровождение итогового собеседования.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Кодзокова Р.Т.

